

Приложение №12 к Приказу №004 от 01.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «Учи.ру Плюс»
№004 от 01.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения в Обществе с ограниченной ответственностью «Учи.ру Плюс» (далее – «Положение» и «Организация» соответственно) самообследования и порядок размещения отчета о его результатах в сети «Интернет».

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности Образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Устава и локальных актов Организации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации;
- подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачи самообследования:

- оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Организации.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
- организацию и проведение самообследования в Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета учредителями Организации;
- размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации.

3.2. Единоличный исполнительный орган Организации или уполномоченное им лицо отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.

3.3. Самообследование проводится ежегодно.

3.4. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Организации.

3.5. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.6. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.7. Отчет подписывается единоличным исполнительным органом Организации или уполномоченным им лицом и заверяется печатью и (или) подписывается электронной подписью.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения единоличным исполнительным органом Организации или иным уполномоченным им лицом. Положение носит бессрочный характер и может быть изменено или дополнено приказом единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

4.2. Любые изменения вносятся в Положение на основании приказа единоличного исполнительного органа Организации или уполномоченного им лица.

4.3. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативных документов Организации до приведения Положения в соответствие с такими изменениями, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации и действующим нормативным документам Организации.